

DOCUMENTATIONS **RGPD**

Modèle Fiche de traitement

- **Finalités**
- **Outils**
- **Supports**
- **Données**
- **Sous-traitants**
- **Destinataires**

✓ **Ajoutez moi en connexion**

✓ **Commentez "Intéressé"**

Données de référence

Nom du traitement	Indiquer un intitulé clair et explicite du traitement. Ex : « Gestion des recrutements », « Suivi des clients », « Vidéosurveillance des locaux »
Service(s) responsable(s) du traitement	Nom du ou des services internes qui pilotent ce traitement
Service(s) impliqué(s) dans le traitement	Autres services qui participent au traitement, même sans en être responsables
Responsabilité du traitement	Ce traitement est réalisé par mon organisation en tant que Responsable de traitement

Finalités

Description	Base légale	Finalité principale
Objectif du traitement : expliquer pourquoi les données sont collectées ou utilisées Soyez précis et compréhensible Ne pas mettre un intitulé trop large ou vague comme « gestion des données ». Exemples : « Gérer les candidatures reçues dans le cadre du recrutement » « Assurer le suivi de la relation client » « Organiser des campagnes de communication marketing » « Assurer la sécurité des locaux via la vidéosurveillance »	Consentement	Oui
Il ne peut y avoir qu'une seule finalité principale, les autres sont dites secondaires (ex : statistiques, archivage, etc.).	Intérêt légitime	Non

Outils

Logiciel(s)
Listez ici les logiciels ou outils numériques utilisés dans le cadre du traitement
Soyez précis : indiquez le nom du logiciel, ne mettez pas de descriptions vagues comme « outil informatique ».
Support(s)
Organisation - Support papier (impressions, photocopies, documents manuscrits...)
Systèmes informatiques - Matériels et supports de données électroniques (ordinateurs, relais de communication, clés USB, disques durs...)



Systèmes informatiques - Logiciels (systèmes d'exploitation, messagerie, bases de données, applications métier...)

Systèmes informatiques - Canaux informatiques (câbles, WiFi, fibre optique...)

Organisation - Personnes (utilisateurs, administrateurs informatiques, décideurs...)

Organisation - Canaux de transmission papier (envoi postal, circuit de validation...)

Données

Le traitement implique des mineurs	Oui
Possède un accord parental	Oui

<p>Durées de conservation</p> <p>Décrivez combien de temps les données sont conservées, et selon quels critères. La conservation doit être limitée au strict nécessaire (article 5.1.e RGPD).  Conseils : Précisez la durée par type de donnée ou de finalité. Basez-vous sur les obligations légales, recommandations CNIL, ou sur votre propre politique de conservation. Modèle de rédaction : « Les données des candidats non retenus sont conservées 2 ans à compter du dernier contact, conformément aux recommandations de la CNIL. » « Les factures sont conservées 10 ans en vertu de l'article L123-22 du Code de commerce. » « Les données de connexion sont conservées 12 mois à des fins de sécurité conformément aux recommandations CNIL »</p>

Sous-traitants et destinataires	Représentant légal	Clause contractuelle	SIRET	Adresse
Indiquez ici les organismes externes avec qui les données sont partagées ou traitées pour votre compte	Téléphone : Non définie	Non	Non définie	FR
Sous-traitants (art. 28 RGPD) : prestataires qui traitent les données sur instruction de votre part. Ex. : hébergeur cloud, prestataire paie, éditeur de logiciel SaaS. Destinataires : organismes qui reçoivent les données pour leurs propres finalités. Ex. : URSSAF, Pôle emploi, administration fiscale.	Téléphone : Non définie	Non	Non définie	FR

Personnes concernées	Catégories de données recueillies	Données recueillies
Indiquez les catégories de personnes dont les données sont traitées, Par exemple : Salariés, Candidats à un emploi, Clients, Usagers, Fournisseurs, Étudiants, Patients, Mineurs accompagnés	État civil, identité, données d'identification, images...,Données relatives à la situation professionnelle : lieu de travail, numéro d'identification interne, etc.), Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.), Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.), Données de	Quelques rappels utiles : - Données sensibles : données de santé, biométriques, opinions politiques, origine ethnique, orientation sexuelle... - Données à risque : localisation, connexion, numéro de sécurité sociale, condamnations pénales. Bonnes pratiques CNIL : - Ne collectez que les données strictement nécessaires à la finalité déclarée

	<p>connexion (adresse IP, logs, etc.),Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.),Numéro de Sécurité sociale (ou NIR),Données révélant l'origine raciale ou ethnique,Données révélant les opinions politiques,Données révélant les convictions religieuses ou philosophiques,Données révélant l'appartenance syndicale,Données génétiques,Données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique,Données concernant la santé,Données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle,Données relatives à des condamnations pénales ou infractions,Des données concernant des mineurs</p>	<p>(principe de minimisation – art. 5.1.c RGPD). - Si vous cochez une catégorie sensible, vous devez justifier la base légale spéciale correspondante.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sécurité

<p>Mesure(s) de sécurité</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Décrivez ici les mesures de sécurité mises en œuvre pour assurer la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité des données. Vous pouvez structurer la description en 3 volets : 1. Mesures techniques Antivirus, pare-feu, chiffrement, mots de passe robustes, authentification à deux facteurs, anonymisation, sauvegardes... Exemples : « Accès aux données via mot de passe complexe et authentification multifacteur. » « Chiffrement des données sensibles au repos et en transit. » « Sauvegarde quotidienne automatique sur un serveur sécurisé. » 2. Mesures organisationnelles Gestion des habilitations, charte informatique, sensibilisation des agents, politique de conservation, procédure de violation de données. Exemples : « Charte informatique signée par tous les employés. » « Accès aux données limité selon le principe du besoin d'en connaître. » « Procédure de notification à la CNIL en cas de violation. » 3. Contrôle d'accès physique Badge d'accès, local sécurisé, vidéosurveillance, armoires fermées à clé... Exemples : « Locaux protégés par badge et alarme. » « Archives papier conservées dans une pièce verrouillée. »
<p>Le traitement implique-t'il des décisions automatisées</p>	<p>Oui</p>

PRODPO - LE LOGICIEL IDÉAL DU DPO

Simplifie la conformité RGPD
de votre organisation



ProDPO est une solution logicielle conçue pour les Délégués à la Protection des Données (DPO) et les professionnels du RGPD.

- **Interface intuitive et fonctionnalités avancées**
- **Registre de traitement personnalisable**
- **Gestion intégrée des exercices des droits**
- **Gestion des violations et AIPD en quelques clics**



Vous êtes DPO au sein de votre entreprise ou DPO externe de plusieurs organisations, ce logiciel a été pensé pour vous.



FONCTIONNALITÉS INNOVANTES

POUR UNE GESTION RGPD EFFICACE



Exercices de droit

#	Objet	Type	Entreprise	Temps restant	Statut	Créé le	Actions
#1	Demande de droit d'accès à mes données	Droit d'accès	Espace de démonstration 1	10 min	En cours	28/08/2023 17:01	
#2	Droit d'accès	Droit d'accès	Espace de démonstration 1	10 min	Reçus	13/12/2023 12:17	

La page destinée à vos utilisateurs pour l'exercice de leur droit est :
<https://app.prodpo.fr/exercice-droits/f/c/2Do8X5o36WNI2evDhZ4CwV958R77Hn9kqW8>

Registre des traitements

Libellé	Finalité principale	Services responsables	Services impliqués	Statut	Actions
Avis des personnes sur des produits, services ou contenus	Gestion des avis des personnes sur des produits, services ou contenus.	Pôle commercial et événements	Direction	Validé	
Comptabilité générale	Assurer la comptabilisation des flux financiers et de produire les documents comptables obligatoires (bilan, compte de résultat, annexe).	Service comptabilité	Direction	Validé	
Formation	Gestion des demandes de formation et des périodes de formation effectives.	Service RH, Production		Validé	
Gestion administrative du personnel	Gestion du dossier professionnel des employés, tenu conformément aux dispositions législatives et réglementaires, ainsi qu'aux dispositions statutaires, conventionnelles ou contractuelles qui régissent les intérêts.	Service RH	Direction	Validé	
Gestion des aides sociales	Gestion de l'action sociale et culturelle directement mise en œuvre par l'employeur, à l'exclusion des activités de médecine du travail, de service social ou de soutien psychologique.	Service RH		Validé	
Gestion des contrats	Gestion des contrats dans le cadre d'une activité commerciale	Direction, Pôle commercial et événements	Pôle commercial et événements	Validé	
Gestion des rémunérations et accomplissement des formalités administratives	Établissement des rémunérations, mise à disposition des bulletins de salaire.	Service RH		Validé	
Mise à disposition des personnels d'outils informatiques	Suivi et maintenance du parc informatique.	Service IT		Validé	
Organisation du travail	Gestion des agendas et projets professionnels.			Validé	

Registre de traitement

ProDPO personnalise et préconfigure un registre des activités de traitement pour vous. Le logiciel intègre une base de traitements standards adaptée à votre secteur ou à ceux de vos clients.

Tableau de bord intuitif

ProDPO vous propose une vue d'ensemble conçue pour offrir une compréhension instantanée, ce tableau de bord transforme les données complexes en insights actionnables.

Gestion des exercices des droits

ProDPO révolutionne la gestion des exercices de droits avec un formulaire personnalisé pour votre entreprise ou celle de vos clients. Cette centralisation permet une gestion efficace et transparente des demandes des personnes concernées.

ProDPO n'est pas seulement un logiciel, c'est un partenaire stratégique dans la protection et la gestion des données personnelles.

FONCTIONNALITÉS INNOVANTES

POUR UNE GESTION RGPD EFFICACE



Gestion des violations de données

Face à une violation de données, la réactivité est cruciale. ProDPO vous permet de gérer efficacement ces situations critiques en vous aidant à documenter la violation et à préparer vos déclarations à la CNIL.

Documentation RGPD

ProDPO sera votre bibliothèque centralisée de procédures et de documentations RGPD. Organisez et stockez tous vos documents, et facilitez la signature électronique par vos collaborateurs.

Formation RGPD et Cybersécurité

Grâce à des contenus gratuits et régulièrement mis à jour, ProDPO va au-delà de la simple conformité en intégrant une plateforme de formation sur le RGPD et la cybersécurité.

The screenshot shows the 'Registre de violations de données' (Data Breach Register) interface. It features a table with columns for ID, Référence, Statut, Estimation du niveau de gravité, Temps restant, Date de début, Date de fin, Date de la découverte, and Actions. Two entries are visible:

ID	Référence	Statut	Estimation du niveau de gravité	Temps restant	Date de début	Date de fin	Date de la découverte	Actions
#1	1	Finie	Low		25/06/2023	01/06/2023	25/06/2023	
#4	Fuite de données	En cours	Élevée	1 jour	13/12/2023		13/12/2023	

The screenshot shows the 'Formations' (Trainings) interface. It features a table with columns for Titre, En ligne, Créé le, Modifié le, and Actions. The table lists various training modules:

Titre	En ligne	Créé le	Modifié le	Actions
Le MOOC de la CNIL	🟢	28/06/2023 11:57	14/07/2023 20:37	
Le MOOC de FANSSI	🟢	28/06/2023 11:58	14/07/2023 20:37	
La prospection commerciale, quelles sont les règles ?	🟢	14/07/2023 20:42	14/07/2023 20:54	
Les violations de données personnelles, de quoi s'agit-il et comment réagir ?	🟢	14/07/2023 20:53	14/07/2023 20:53	
Recrutement, de nouveaux outils proposés par la CNIL	🟢	28/09/2023 12:15	28/09/2023 12:15	
Economie et régulation des données personnelles	🟢	28/09/2023 12:17	28/09/2023 12:17	
Techniques d'IA protectrices de la vie privée, tour d'horizon et perspectives	🟢	28/09/2023 12:18	28/09/2023 12:18	
Caméras augmentées dans les espaces publics, quelle est la position de la CNIL ?	🟢	28/09/2023 12:19	28/09/2023 12:19	
Recommandation relative aux mesures de journalisation	🟢	28/09/2023 12:19	28/09/2023 12:19	
Recommandation de la CNIL sur les mots de passe, quels sont les principaux changements ?	🟢	28/09/2023 12:21	28/09/2023 12:21	
Sécurité des systèmes d'IA, enjeux et bonnes pratiques	🟢	28/09/2023 12:22	28/09/2023 12:22	
Établissements de santé, les référentiels en santé et la « gouvernance » de la protection des données	🟢	28/09/2023 12:23	28/09/2023 12:23	
IA et données personnelles, principes et outils pour la conformité	🟢	28/09/2023 12:24	28/09/2023 12:24	

ProDPO n'est pas seulement un logiciel, c'est un partenaire stratégique dans la protection et la gestion des données personnelles.



NOS OFFRES

Abonnements flexibles

FORMULE DPO INTERNE

Parfaite pour les DPO opérant en interne, cette formule offre un accès illimité aux utilisateurs et inclut toutes les fonctionnalités essentielles pour une gestion complète de la conformité RGPD.

À partir de 28 € / mois

FORMULE DPO EXTERNE OU MUTUALISÉ

Cette formule transforme la gestion de la conformité RGPD grâce à une plateforme unique permettant de gérer tous vos comptes clients.

Elle optimise le passage d'un client à l'autre pour un gain de temps et d'efficacité. Elle permet aussi d'enrichir la base standard avec des traitements spécifiques à chacun des secteurs de vos clients, offrant une gestion de la conformité sur mesure.

ProDPO s'adapte et évolue selon vos besoins, quelle que soit la taille de votre entreprise.

À partir de 28 € / mois - Prix dégressif